



Überall für alle

SPITEX
Burgdorf-Oberburg

JAHRES BERICHT 2023



PERSÖNLICH UND KOMPETENT.

Ihre Mitgliedschaft beim SPITEX-Verein Burgdorf-Oberburg wissen wir sehr zu schätzen.

Wir freuen uns auf neue Mitglieder! Für weitere Auskünfte stehen Ihnen die SPITEX-Leitungspersonen gerne zur Verfügung.

Wir danken allen, die den SPITEX-Verein Burgdorf-Oberburg im Betriebsjahr mit einer Spende unterstützt haben.



INDEX

Trägerschaft und Geschäftsstelle	4
Rückblick der Präsidentin	6
Rückblick der Geschäftsleiterin	10
Jahresrechnung 2023	14
Anhang	20
Erläuterungen zur Bilanz	24
Erläuterungen zur Betriebsrechnung	28
Revisionsbericht 2023	30
Leistungen der Mitarbeitenden und Total KlientInnen	31
Jubiläen und Pensionierungen	33

IMPRESSUM

Inhalt: © SPITEX Burgdorf-Oberburg

Druck: Haller + Jenzer AG

Bildmaterial: SPITEX, Adobe Stock



TRÄGERSCHAFT UND GESCHÄFTSSTELLE.

TRÄGERSCHAFT

PRÄSIDENTIN
Sampogna Rita
3414 Oberburg

VORSTANDSMITGLIEDER

Bachmann Véronique
3401 Burgdorf

Gnehm Urs (ab 12.06.2024)
3400 Burgdorf

Dubach Manuel
3400 Burgdorf

Hirschi Sara
3422 Kirchberg

Gloor Regula (bis 12.06.2024)
3325 Hettiswil

Liechti Corinne
2560 Nidau



GESCHÄFTSSTELLE

GESCHÄFTSLEITERIN

SPILEX

Sommer Claudia

LEITERIN PFLEGE/STV.

GESCHÄFTSLEITERIN

Kissling Sonja

LEITERIN

ZENTRALE DIENSTE

Schletti Elisabeth

PFLEGEEXPERTIN

Holzer Manuela



RÜCKBLICK DER PRÄSIDENTIN.

RITA SAMPOGNA

Persönliche Betreuung und Pflege

Die rasante Entwicklung künstlicher Intelligenz (KI) und ihr Potenzial, die Zukunft auch im Gesundheitswesen zu gestalten ist in aller Munde. Es ist unbestritten, dass die KI die Technologie, die Wirtschaft und die Gesellschaft zunehmend prägen wird. Als Präsidentin des SPITEX-Vereins ist es mir aber ein besonderes Anliegen, die einzigartige Bedeutung menschlicher Zuwendung, Betreuung und Pflege zu betonen. Mit der täglichen Arbeit bei den KlientInnen erleben die SPITEX-Mitarbeitenden hautnah die Bedeutung von persönlicher Interaktion und Empathie. Diese menschlichen Qualitäten sind unersetzlich und tragen wesentlich zum Wohlbefinden und zur Genesung unserer KlientInnen bei.

«Unsere Mitarbeitenden sind unsere Botschafter.»

Im Rahmen einer Klausur hat sich der Vorstand zusammen mit der Geschäftsleitung über die aktuellen und



zukünftigen Herausforderungen im SPITEX-Alltag ausgetauscht. Aus der anschliessenden Diskussion wurde eine Vision/Mission entwickelt, welche nun in die Strategie integriert ist. «Unsere Mitarbeitenden sind unsere Botschafter» ist nur ein Beispiel aus unserer Vision.

Gerade weil die Mitarbeitenden ein zentraler Bestandteil der Unternehmenskultur der SPITEX Burgdorf-Oberburg sind, gebührt ihnen ein besonderer Dank. Auch in Zeiten des Fachkräftemangels bewältigen sie mit grosser Flexibilität und Einsatzbereitschaft alle Einsätze und stellen eine kontinuierlich hohe Qualität in der Pflege und Betreuung sicher.

Ein Beispiel zum Thema Arbeitgeberattraktivität betrifft zudem unsere Lernenden. Auf Antrag von Elisabeth Schletti, Leiterin Ausbildung, hat sich der Vorstand für die Verbesserung der finanziellen Unterstützung der Lernenden und für zusätzliche Anreize ausgesprochen. Als Ergänzung zur bereits guten Betreuung der Lernenden in der SPITEX Burgdorf-Oberburg ist dies sicher ein wesentlicher Faktor für die Rekrutierung. Besonders erfreulich ist, dass eine Mehrzahl der Lernenden der SPITEX Burgdorf-Oberburg nach dem Ausbildungsabschluss dem Gesundheitswesen treu bleiben.

Rahmenbedingungen der Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion des Kantons Bern

Wie in den Jahren zuvor setzten wir uns auch im Jahr 2023 mit der Gesundheitsstrategie der Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion des Kantons Bern auseinander. Sowohl die Teilstrategie Integrierte Versorgung wie die Neugestaltung der Versorgungsregionen wird für die SPITEX Burgdorf-Oberburg Auswirkungen haben.

Aufgrund der vielen Unklarheiten, wie die «SPITEX-Landschaft» ab dem Jahr 2026 aussehen wird, ist aber eine gezielte Vorbereitung auf die Neuausrichtung schwierig.

Vorstand und Geschäftsleitung des SPITEX-Vereins Burgdorf-Oberburg

Die Vorstandsthemen im SPITEX-Verein Burgdorf-Oberburg sind äusserst vielseitig. So haben wir uns im Jahr 2023 auch mit dem Thema «Pflegerische Angehörige» und dem Angebot der Palliativen Begleitung auseinandergesetzt und die Zusammenführung der SPITEX Spezial GmbH und der SPITEX Home GmbH vollzogen.

Äusserst erfreulich präsentiert sich auch im Jahr 2023 das Betriebsergebnis, welches mit einem Gewinn von CHF 116'842.06 abschliesst. Dass wir auch in herausfordernden Zeiten mit schwankendem Leistungsvolumen einen positiven Abschluss vorweisen können, ist keineswegs selbstverständlich. Ein herzlicher Dank geht hier an das Führungsteam, welches mit seinem unermüdlchen Engagement und seinem Fachwissen die Mitarbeitenden unterstützt und sich für die KundInnen einsetzt. Wir freuen uns zudem sehr, dass Claudia Sommer, Geschäftsleiterin der SPITEX Burgdorf-Oberburg an der Delegiertenversammlung vom Mai 2023 in den Vorstand des SPITEX Verbandes Kanton Bern gewählt wurde. Wir sind stolz darauf, eine so kompetente Führungsperson an unserer Spitze zu wissen, welche dazu beiträgt, wichtige Impulse für die SPITEX Branche zu setzen.

Für einmal erlaube ich mir, in meinem Jahresbericht ein einzelnes Vorstandsmitglied besonders hervorzuheben. Über zwei Jahrzehnte lang hat Regula Gloor ihre Erfahrung und Expertise in die Entwicklung des SPITEX-Vereins



Burgdorf-Oberburg eingebracht und massgeblich zum Erfolg der Organisation beigetragen. An der Hauptversammlung im Juni 2024 wird sich Regula Gloor aus dem Vorstand des SPITEX-Vereins Burgdorf-Oberburg verabschieden. Regula, ganz herzlichen Dank für dein langjähriges Engagement!

Wir sind überzeugt, dass auch in Zukunft die persönliche Betreuung und Pflege in Verbindung mit unserer langjährigen Erfahrung die Stärke der SPITEX Burgdorf-Oberburg sein wird. Indem wir Möglichkeiten der Technologie mit den Elementen der Menschlichkeit verbinden, können wir die Qualität und Effizienz unserer Dienstleistungen weiter steigern und die SPITEX Burgdorf-Oberburg erfolgreich in die Zukunft führen.

Eine Zukunft, welche nur mit KlientInnen, Angehörigen und Vereinsmitgliedern erfolgen kann. Wir bedanken uns herzlich bei Ihnen für das Vertrauen und die wertvolle Unterstützung.



RÜCKBLICK DER GESCHÄFTSLEITERIN.

CLAUDIA SOMMER

Im Ausblick des letzten Jahresberichtes fragte ich mich, was uns wohl das Jahr 2023 bringen würde. Ob es auch wieder ein Jahr der erstmaligen Ereignisse werden würde?

Im Rückblick dürfen wir in der Geschäftsleitung auf ein eher ruhiges Jahr zurückblicken, welches von keinen «grossen» Überraschungen gezeichnet war.

Erbrachte Leistungen

Im Jahr 2023 verzeichnete die SPITEX Burgdorf-Oberburg gegenüber dem Vorjahr einen Leistungsrückgang. Wie in der Tabelle auf Seite 31 dargestellt, verzeichneten wir einen Rückgang der geleisteten Stunden gegenüber dem Vorjahr um gut 5% (-2'706 Stunden). Die Anzahl geleisteter Hausbesuche nahm ebenfalls ab.

Eine deutliche Zunahme zeigt sich dafür bei der Anzahl Klientinnen und Klienten.

Diese Entwicklungen deuten – zusammen mit weiteren Zahlen, die wir erheben, wie die Anzahl Anmeldungen pro Jahr – darauf hin, dass unsere Leistungen zwar nach wie vor genutzt werden, dass die Pflegesituationen jedoch häufig kürzer sind (nur wenige Hausbesuche und über einige Wochen oder sogar nur Tage). Diese Kurzfristigkeit der Pflegesituationen bedeutet jedoch erheblichen Mehraufwand in der Administration und in der Planung.

Pflegequalität und Pflegeentwicklung

Seit April 2021 hat der Bund die Aufgabe, sowohl eine nationale Qualitätsstrategie als auch Entwicklungsziele für die SPITEX zu formulieren. Zudem sieht das Gesetz vor, dass Leistungserbringerverbände einen Qualitätsvertrag mit den Krankenversichererverbänden abschliessen. Darin werden verbindliche Qualitätsmassnahmen festgehalten. Bis zum Frühling 2022 sollten insgesamt 19 derartige Qualitätsverträge zustande kommen. Doch bisher blieben die Verhandlungen erfolglos und laufen noch. Es fehlt noch an der Regelung und Sicherung der Finanzierung der Zusatzaufwände, die die Verträge verursachen. Zu erwähnen ist beispielsweise der Mehraufwand, der aus dem jährlichen Rapportieren des Erreichens aller Qualitätsvorgaben resultiert.

Die SPITEX Burgdorf-Oberburg hat sich darum entschieden, nicht abzuwarten, sondern proaktiv vorwärtszugehen. Unser Ziel ist die Zertifizierung mit dem Swiss Care Excellence Certificate (SCEC) durch die concret AG. Im Herbst 2023 haben wir mit dem Voraudit den ersten Schritt gemacht.

Fachkräftemangel und Versorgungspflicht

Trotz verschiedensten Massnahmen wie beispielsweise einem grosszügigen Fort- und Weiterbildungsbudget, der Investition in Social Media-Kanäle und Inserate und der Präsenz an Anlässen wird es immer herausfordernder, neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu gewinnen, mit attraktiven Arbeitsbedingungen aufzuwarten und gegenüber der Konkurrenz zu bestehen. Der SPITEX Burgdorf-Oberburg ist es dank der Flexibilität und dem Engagement unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bisher immer gelungen, alle Einsätze zu leisten.

Täglich versorgen wir rund 150 Klientinnen und Klienten in Burgdorf und Oberburg. Dabei sind jeden Tag rund 27 verschiedene Mitarbeitende in über 37 Touren unterwegs. Damit dies möglich ist, benötigen wir Fachpersonal, welchem wir Arbeitspensen und Arbeitszeiten anbieten können, welche auch attraktiv sind.

Hierbei sind wir auf die Unterstützung und auf das Verständnis unserer Klientinnen und Klienten angewiesen. Unsere Einsatzplanung ist ein komplexes Puzzle aus verschiedensten Anforderungen. So müssen beispielsweise Weg-/Fahrzeiten, das Verkehrsmittel (Auto, Velo, Bus, Fussweg) sowie die für den Einsatz nötige Qualifikation der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter berücksichtigt werden.

Wenn unsere Einsätze nur am frühen Morgen und am späten Abend gewünscht werden, können wir in den anderen Zeiten die Mitarbeitenden gar nicht sinnvoll beschäftigen.



Wie können Sie uns unterstützen:

- › Eine gewisse Gelassenheit der Klientinnen und Klienten respektive ihrer Angehörigen bezüglich Einsatzzeiten und Zeitfenster hilft unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.
- › Bitte legen Sie Ihre privaten Termine möglichst ausserhalb der Einsatzfenster der SPITEX. Jede Änderung der Einsatzzeit löst einen aufwendigen Prozess aus.
- › Haben Sie Verständnis für Verspätungen! Die Sicherheit im Strassenverkehr für unsere Mitarbeitenden geht vor.

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der SPITEX Burgdorf-Oberburg geben täglich ihr Bestes, um all die verschiedenen Anliegen und Herausforderungen zu bewältigen. Ihnen gebührt mein grösster Dank!

An dieser Stelle bedanke ich mich auch bei den Klientinnen und Klienten für ihr Vertrauen in unsere Leistungen, die vielen positiven, wertschätzenden Rückmeldungen sowie das Verständnis für Veränderungen und Verschiebungen.

Beim Vorstand bedanke ich mich für die konstruktive und vertrauensvolle Zusammenarbeit und bei meinen Kolleginnen in der Geschäftsleitung für ihre tägliche Arbeit, ihre Ideen und Energie und ihre Motivation, gemeinsam mit unseren Mitarbeitenden und Klienten unterwegs zu sein.

JAHRESRECHNUNG 2023.

BILANZ (IN CHF)	Ziff.	2023	2022
AKTIVEN			
Umlaufvermögen			
Flüssige Mittel	1.1	2'684'676.16	2'390'425.45
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	1.2	491'169.20	446'158.55
Übrige kurzfristige Forderungen	1.3	684'670.87	833'574.69
Vorräte		7'700.00	12'300.00
Aktive Rechnungsabgrenzungen	1.4	507'639.30	502'280.92
TOTAL UMLAUFVERMÖGEN		4'375'855.53	4'184'739.61
Anlagevermögen			
Finanzanlagen	1.5	72'500.00	112'500.00
Sachanlagen	1.6	82'224.97	59'475.59
TOTAL ANLAGEVERMÖGEN		154'724.97	171'975.59
TOTAL AKTIVEN		4'530'580.50	4'356'715.20



BILANZ (IN CHF)	Ziff.	2023	2022
PASSIVEN			
Kurzfristige Verbindlichkeiten			
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	2.1	62'892.03	64'230.89
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	2.2	86'967.40	56'546.60
Passive Rechnungsabgrenzungen	2.3	182'745.50	154'804.20
TOTAL KURZFRISTIGE VERBINDLICHKEITEN		332'604.93	275'581.69
Organisationskapital			
Gebundenes Kapital		280'416.31	284'887.61
Freies Kapital		2'859'761.06	2'859'761.06
Reserve aus Überschüssen		890'833.46	769'520.10
Neubewertungsreserve		166'964.74	166'964.74
TOTAL ORGANISATIONSKAPITAL		4'197'975.57	4'081'133.51
TOTAL PASSIVEN		4'530'580.50	4'356'715.20

BETRIEBSRECHNUNG 2023.

BETRIEBSRECHNUNG (IN CHF)	Ziff.	2023	2022
ERTRAG			
Betriebsertrag			
Selbsterwirtschafteter Betriebsertrag	3.1	3'465'214.23	3'618'814.89
Beiträge öffentliche Hand		1'990'651.30	2'087'258.80
Mitgliederbeiträge und Spenden	3.2	22'870.70	24'925.00
TOTAL BETRIEBSERTRAG		5'478'736.23	5'730'998.69
AUFWAND			
Betriebsaufwand			
Aufwand Pflegematerial		171'289.95	159'384.90
Personalaufwand	3.3	4'617'628.62	4'761'389.24
Sachaufwand	3.4	538'051.48	559'785.12
TOTAL BETRIEBSAUFWAND		5'326'970.05	5'480'559.26



BETRIEBSRECHNUNG (IN CHF)	Ziff.	2023	2022
Betriebsergebnis vor Abschreibungen und Finanzergebnis (EBITDA)		151'766.18	250'439.43
Abschreibungen		46'033.37	39'662.91
Betriebsergebnis vor Finanzergebnis (EBIT)		105'732.81	210'776.52
Finanzertrag		12'711.69	1'990.78
Finanzaufwand		-1'602.44	-1'624.54
Betriebs- und periodenfremder Erfolg	3.5	0.00	10'976.90
Jahresergebnis vor Zuweisung an Organisationskapital		116'842.06	222'119.66
ZUWEISUNG/VERWENDUNG JAHR-RESERGEBNIS			
gebundenes Kapital		4'471.30	15'429.70
Reserve aus Überschüssen		121'313.36	237'549.36

GELDFLUSSRECHNUNG 2023.

GELDFLUSSRECHNUNG (IN CHF)	2023	2022
GELDFLUSS AUS BETRIEBSTÄTIGKEIT		
Jahresergebnis (vor Zuweisung Organisationskapital)	116'842.06	222'119.66
Zunahme/Abnahme Forderungen	143'893.17	114'833.45
Zunahme/Abnahme Vorräte	4'600.00	2'400.00
Zunahme/Abnahme Aktive Rechnungsabgrenzungen	-5'358.38	6'657.78
Abschreibungen auf Sachanlagen	46'033.37	39'662.91
Zunahme/Abnahme Kurzfristige Verbindlichkeiten	29'081.94	-66'792.46
Zunahme/Abnahme Passive Rechnungsabgrenzungen	27'941.30	-281'804.80
Zunahme/Abnahme Rückstellungen	0.00	0.00
Zunahme/Abnahme Fondskapital	0.00	0.00
Geldfluss aus Betriebstätigkeit	363'033.46	37'076.54
GELDFLUSS AUS INVESTITIONSTÄTIGKEIT		
Investitionen Sachanlagen	-68'782.75	-53'063.76
Investitionen Finanzanlagen	0.00	-12'500.00
Geldfluss aus Investitionstätigkeit	-68'782.75	-65'563.76
Zunahme/Abnahme Finanzverbindlichkeiten	0.00	0.00
Geldfluss auf Finanzierungstätigkeit	0.00	0.00
VERÄNDERUNG FLÜSSIGE MITTEL	294'250.71	-28'487.22
VERÄNDERUNG FLÜSSIGE MITTEL		
Bestand Flüssige Mittel zu Jahresbeginn	2'390'425.45	2'418'912.67
Bestand Flüssige Mittel zu Jahresende	2'684'676.16	2'390'425.45
VERÄNDERUNG FLÜSSIGE MITTEL	294'250.71	-28'487.22



RECHNUNG ÜBER DIE VERÄNDERUNG DES KAPITALS 2023.

	Bestand 01.01.	Zuwendungen (extern)	interne Transfers	Verwendung (extern)	Bestand 31.12.
RECHNUNG ÜBER DIE VERÄNDERUNG DES KAPITALS 2023					
ORGANISATIONSKAPITAL					
Gebundenes Kapital	284'887.61	10'174.20	0.00	-14'645.50	280'416.31
Freies Kapital	2'859'761.06	0.00	0.00	0.00	2'859'761.06
Reserve aus Überschüssen	769'520.10	121'313.36	0.00	0.00	890'833.46
Neubewertungsreserve	166'964.74	0.00	0.00	0.00	166'964.74
TOTAL ORGANISATIONSKAPITAL	4'081'133.51	131'487.56	0.00	-14'645.50	4'197'975.57

RECHNUNG ÜBER DIE VERÄNDERUNG DES KAPITALS 2022

ORGANISATIONSKAPITAL					
Gebundenes Kapital	300'317.31	12'605.00	0.00	-28'034.70	284'887.61
Freies Kapital	2'859'761.06	0.00	0.00	0.00	2'859'761.06
Reserve aus Überschüssen	531'970.74	237'549.36	0.00	0.00	769'520.10
Neubewertungsreserve	166'964.74	0.00	0.00	0.00	166'964.74
TOTAL ORGANISATIONSKAPITAL	3'859'013.85	250'154.36	0.00	-28'034.70	4'081'133.51

ANHANG.

Firma, Rechtsform und Sitz

Unter dem Namen SPITEX-Verein Burgdorf-Oberburg besteht ein Verein nach Art. 60 ff des Schweizerischen Zivilgesetzbuches mit Sitz in Burgdorf, UID-Nummer CHE-107.544.744.

Grundlagen der Rechnungslegung

Die Rechnungslegung des SPITEX-Vereins Burgdorf-Oberburg erfolgt nach dem Regelwerk, der Fachempfehlungen zur Rechnungslegung (Swiss GAAP FER) und vermittelt ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage (true and fair view). Der vorliegende Rechnungsabschluss nach Swiss GAAP FER stellt gleichzeitig den statutarischen und handelsrechtlichen Abschluss dar (Wegfall des «Dualreporting»).

Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze

Für die Jahresrechnung gilt grundsätzlich das Anschaffungs- bzw. Herstellkostenprinzip. Die Buchhaltung wird in Schweizer Franken geführt. Die wichtigsten Bilanzierungsgrundsätze sind nachfolgend dargestellt:

Forderungen aus Lieferungen und Leistungen, übrige Forderungen

Die Bewertung erfolgt zum Nominalwert abzüglich notwendiger Einzelwertberichtigungen. Es gelangen keine pauschalen Wertberichtigungen zur Anwendung.

Finanzanlagen

Diese Position enthält Wertschriften, die im Sinne einer langfristigen Anlage gehalten werden. Die Bewertung erfolgt zum Nominalwert.



Sachanlagen

Die Sachanlagen werden zu Anschaffungs- oder Herstellkosten abzüglich notwendiger Abschreibungen bilanziert. Die Aktivierungsgrenze bei den Sachanlagen beträgt CHF 3'000.00. Die Abschreibungen werden wie folgt linear über die Nutzungsdauer vorgenommen:

Maschinen und Apparate	5 Jahre
Mobiliar	8 Jahre
ICT + Kommunikation	3 Jahre
Fahrzeuge (inkl. Elektrovelos)	5 Jahre

Rückstellungen

Rückstellungen werden für Verpflichtungen gebildet, bei denen das Bestehen bzw. die Verursachung wahrscheinlich oder der Betrag ungewiss ist. Die Höhe der Rückstellung basiert auf Einschätzungen und widerspiegelt die per Bilanzstichtag zu erwartenden zukünftigen Aufwendungen.

Übrige Aktiven/übriges Fremdkapital

Die übrigen Aktiven und das übrige kurz- und langfristige Fremdkapital werden, sofern nichts anderes erwähnt ist, zu Nominalwerten, abzüglich allfällig notwendiger Wertberichtigungen, bilanziert.

Weitere Angaben

Kreis der Nahestehenden und Vergütungen an den Vorstand

Der Vorstand setzt sich wie folgt zusammen:

Präsidium:	Sampogna Rita
Vize-Präsidium:	Gloor Regula
Mitglieder:	Bachmann Véronique Dubach Manuel Hirschi Sara Liechti Corinne

	2023	2022
Vergütung Vorstand	25'400.00	29'137.40

Vergütung Geschäftsleitung: Es ist lediglich eine Person mit der Geschäftsleitung betraut. Aus diesem Grund kann auf eine Offenlegung verzichtet werden.

Es bestehen keine finanziellen Beziehungen zu nahestehenden Personen.

Vollzeitstellen	2023	2022
Jahresdurchschnitt der Anzahl Vollzeitstellen	47.22	49.66

Vorsorgeeinrichtungen	2023	2022
Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen	36895.20	0.00
Deckungsgrad der Vorsorgeeinrichtungen	103.4%	101.5%

Von der Pensionskasse sind bis heute keine Sanierungsmassnahmen bekannt oder kommuniziert worden. Die Stiftung hat aus den Vorsorgeplänen keine wirtschaftlichen Ansprüche. Ebenfalls bestehen keine Arbeitgeberbeitragsreserven.



Eventualverbindlichkeiten

Per 31. Dezember 2023 bestanden keine Eventualverbindlichkeiten.

Ereignisse nach dem Bilanzstichtag

Nach dem Bilanzstichtag und bis zur Verabschiedung der Jahresrechnung durch den Vorstand sind keine wesentlichen Ereignisse eingetreten, welche die Aussagefähigkeit dieser Jahresrechnung beeinträchtigen könnten bzw. an dieser Stelle offengelegt werden müssten.

ERLÄUTERUNGEN ZUR BILANZ.

1.1 FLÜSSIGE MITTEL	2023	2022
Kassenbestände	1'580.65	1'011.95
Postguthaben	203'596.87	88'424.21
Bankguthaben	2'479'498.64	2'300'989.29
Total Flüssige Mittel	2'684'676.16	2'390'425.45

1.2 FORDERUNGEN AUS LIEFERUNGEN UND LEISTUNGEN	2023	2022
Forderungen gegenüber Dritten	492'969.20	451'278.55
Delkredere	-1'800.00	-5'120.00
Total Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	491'169.20	446'158.55

1.3 ÜBRIGE KURZFRISTIGE FORDERUNGEN	2023	2022
Sozialversicherungen	38'522.85	127'369.85
Nahestehende	645'219.93	706'204.84
Übrige	928.09	0.00
Total Übrige kurzfristige Forderungen	684'670.87	833'574.69

1.4 AKTIVE RECHNUNGSABGRENZUNGEN	2023	2022
Vorausbezahlte Aufwendungen	36'175.45	36'494.70
Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion (GSI)	457'479.60	440'435.65
Ausstehende Erträge	13'984.25	25'350.57
Total Aktive Rechnungsabgrenzungen	507'639.3	502'280.92



1.5 FINANZANLAGEN	2023	2022
Wertschriften	10'000.00	10'000.00
Beteiligungen	62'500.00	102'500.00
Total Finanzanlagen	72'500.00	112'500.00
Wesentliche Beteiligungen		
SPITEXSpezial GmbH mit Sitz in Burgdorf (fusioniert mit SpitexHome GmbH per 01.01.2023)		
Gesellschaftskapital	0.00	40'000.00
Beteiligungsquote	0%	100%
SPITEXHome GmbH mit Sitz in Burgdorf		
Gesellschaftskapital	50'000.00	50'000.00
Beteiligungsquote	100%	100%
Übrige Beteiligungen	12'500.00	12'500.00
1.6 SACHANLAGEN		
2023		
Maschinen und Apparate	13'418.85	13'418.85
Wertberichtigung Maschinen und Apparate	-9'311.36	-6'627.59
Möbiliar und Einrichtungen	57'483.75	41'642.30
Wertberichtigung Möbiliar und Einrichtungen	-37'381.63	-30'607.20
Büromaschinen und Informatik	106'083.66	84'838.36
Wertberichtigung Büromaschinen und Informatik	-77'429.90	-51'616.33
Fahrzeuge	73'479.25	41'783.25
Wertberichtigung Fahrzeuge	-44'117.65	-33'356.05
Total Sachanlagen	82'224.97	59'475.59

2.1 VERBINDLICHKEITEN AUS LIEFERUNGEN UND LEISTUNGEN	2023	2022
Nahestehende	1'361.85	62'125.64
Dritte	61'530.18	2'105.25
Total Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	62'892.03	64'230.89

2.2 ÜBRIGE KURZFRISTIGE VERBINDLICHKEITEN	2023	2022
Sozialversicherungen	85'305.75	56'157.40
Übrige	1'661.65	389.20
Total Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	86'967.40	56'546.60

2.3 PASSIVE RECHNUNGSABGRENZUNGEN	2023	2022
Nicht bezahlter Aufwand	21'103.30	13'551.00
Abgrenzung Ferien- und Gleitzeitguthaben	105'400.00	83'200.00
Löhne Mitarbeitende im Stundenlohn und Vergütung Vorstand	56'242.20	58'053.20
Total Passive Rechnungsabgrenzungen	182'745.50	154'804.20



«WAS DIE ZUKUNFT
BETRIFFT, GEHT ES
NICHT DARUM, SIE
VORAUSZUSEHEN,
**SONDERN SIE MÖGLICH
ZU MACHEN.»**

Antoine de Saint-Exupéry

ERLÄUTERUNGEN ZUR BETRIEBSRECHNUNG.

3.1 SELBSTERWIRTSCHAFTETER ERTRAG	2023	2022
Pflegerische Leistungen	2'739'034.06	2'898'290.01
Patientenbeteiligung	422'242.00	457'784.77
Hauswirtschaftliche Leistungen	39'829.59	39'153.06
Pflegematerial	198'058.64	168'045.05
übrige Erträge	66'366.96	60'952.74
Erlösminderungen	-317.02	-5'410.74
Total Selbsterwirtschafteter Ertrag	3'465'214.23	3'618'814.89

3.2 MITGLIEDERBEITRÄGE UND SPENDEN	2023	2022
Mitgliederbeiträge	11'390.00	12'320.00
Spenden	11'480.70	12'605.00
Total Mitgliederbeiträge und Spenden	22'870.70	24'925.00

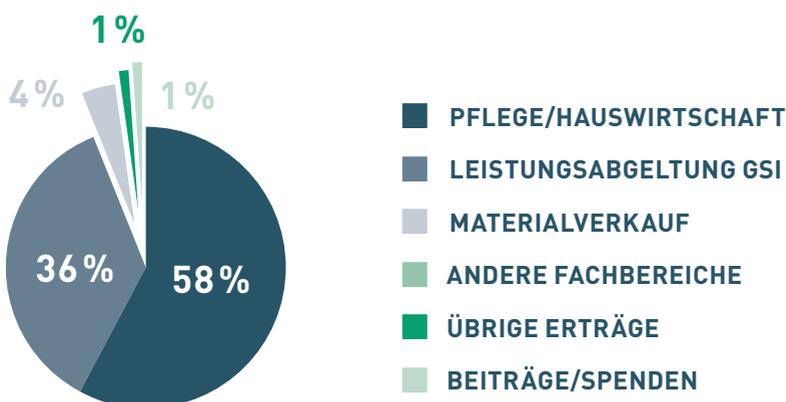
3.3 PERSONALAUFWAND	2023	2022
Löhne Pflege	3'275'156.10	3'406'544.05
Löhne Verwaltung	591'995.10	580'595.70
Sozialversicherungen	597'871.25	625'922.60
Drittleistungen	51'121.10	45'826.05
Übriger Personalaufwand	101'485.07	102'500.84
Total Personalaufwand	4'617'628.62	4'761'389.24



3.4 SACHAUFWAND	2023	2022
Fahrzeug- und Transportaufwand	100'494.65	109'640.62
Raumaufwand	143'699.71	145'919.35
Unterhalt und Reparaturen mobile Sachanlagen	7'067.80	4'638.97
Verwaltungsaufwand	121'699.64	133'937.57
Informatikaufwand	76'462.44	85'284.84
Beiträge	22'841.70	22'368.70
Werbeaufwand	58'102.89	46'026.58
Übriger Betriebsaufwand	7'682.65	11'968.49
Total Sachaufwand	538'051.48	559'785.12

3.5 BETRIEBS- UND PERIODENFREMDER ERFOLG	2023	2022
Erfolgsbeteiligung	0.00	10'976.90
Krankentaggeldversicherung		
Total Betriebs- und periodenfremder Erfolg	0.00	10'976.90

VERTEILUNG ERTRAG 2023.





VON GRAFFENRIED
TREUHAND

Bericht der Revisionsstelle zur eingeschränkten Revision an die Mitgliederversammlung des Spitex-Vereins Burgdorf-Oberburg, Burgdorf

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Betriebsrechnung, Geldflussrechnung, Rechnung über die Veränderung des Kapitals und Anhang) des Spitex-Vereins Burgdorf-Oberburg für das am 31. Dezember 2023 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft. In Übereinstimmung mit Swiss GAAP FER 21 unterliegen die Angaben im Leistungsbericht keiner Prüfungspflicht der Revisionsstelle.

Für die Aufstellung der Jahresrechnung in Übereinstimmung mit Swiss GAAP FER, den gesetzlichen Vorschriften und den Statuten ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der bei dem geprüften Verein vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung kein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage in Übereinstimmung mit Swiss GAAP FER vermittelt und nicht dem schweizerischen Gesetz und Statuten entspricht.

Bern, 10. April 2024 ris/stn

Von Graffenried AG Treuhand

Peter Geissbühler
dipl. Wirtschaftsprüfer
Zugelassener Revisionsexperte

Stephan Richard
dipl. Wirtschaftsprüfer
Zugelassener Revisionsexperte
Leitender Revisor

Beilage:

Jahresrechnung (Bilanz, Betriebsrechnung, Geldflussrechnung, Rechnung über die Veränderung des Kapitals und Anhang)

Von Graffenried AG Treuhand
Waaghausgasse 1, Postfach, CH-3001 Bern, Tel. +41 31 320 56 11



LEISTUNGEN DER MITARBEITENDEN UND TOTAL KLIENTINNEN.

	2023	2022	2021	2020	2019
Total Stellen*	47.22	49.66	49.62	44.56	53.74
Total KlientInnen Stunden KLV-Leistungen	45'126	47'832	46'555	45'007	45'561
Total KlientInnen Stunden Hauswirtschaft	644	634	467	419	258
Anzahl Hausbesuche	68'072	71'313	73'937	68'685	68'034
Anzahl Besuche im Zentrum	178	130	132	90	91
Total Wegzeiten in Stunden	8'850	9'489	10'455	9'791	9'564
Ausbildungsaufwendungen Lernende	851	722	649	625	706
Total KlientInnen aller Altersgruppen	679	651	662	584	585

* Bereinigte Stellen ab 2020 ohne Absenzen



«UM KLAR ZU
SEHEN, GENÜGT OFT
EIN WECHSEL DER
BLICKRICHTUNG.»

Antoine de Saint-Exupéry



JUBILÄEN UND PENSIONIERUNGEN.

DIENSTJUBILÄEN

Wir gratulieren folgenden Mitarbeitenden,
die im Berichtsjahr ein Dienstjubiläum feiern konnten:

20 Jahre Gerber Magdalena
 Ritter Elisabeth

15 Jahre Fuhrer Isabel
 Hodel Doris
 Schmid Rita

10 Jahre Gehrig Stefanie
 Jutzi Zlatica

5 Jahre Däppen Corinne
 Meier Mirjam

PENSIONIERUNGEN

Bütikofer Madeleine

Ein herzliches Dankeschön für das langjährige
Engagement in der SPITEX Burgdorf-Oberburg.

LEITUNG SPITEX BURGDORF-OBERBURG.



Sampogna Rita
Präsidentin



Sommer Claudia
Geschäftsleiterin



Kissling Sonja
Leiterin Pflege/
Stv. GL



Schletti Elisabeth
Leiterin Zentrale
Dienste



Holzer Manuela
Pflegeexpertin



Bertschi Diana
Leiterin Palliative
Begleitung/Pflege-
gehörige Angehörige

LEITUNG SPITEX HOME GMBH



Bichler Anna
Leiterin
SPITEX Home

INTERDISZIPLINÄRES SPITEX-TEAM.



Amstutz Manuela



Anliker Sandra



Audiard Sabrina



Bärtschi Marlies



Berdat Sonja



Berger
Annemarie



Beyeler Nelly



Brogler Daniel



Brunner Benedikt



Cardoso Sara



Ceci Rosita



Dähler Lhamo



Däppen Corinne



Dhuri Christine



Dreier Vanessa



Egger Barbara



Fischer Miryam



Freiburghaus
Cornelia



Fuhrer Isabel



Gasser Claudia



Gehrig Stefanie



Gentz Christiane



Gerber
Magdalena



Heimgartner
Angelika



Henzer Sandra



Heuer Nadine



Hodel Doris



Hug Eliane



Husz Denis



Jost Monika



Jutzi Zlatica



Käsermann
Brigitte



Kibrom Teame



Kline Klavdija



Kuppelwieser
Olivia



Langsch Yvonne



Marx Simone



Meier Mirjam



Mohamad Shirin



Morina Laura



Mura Stephanie



Muster Jürg



Nehr Korn
Rebecca



Niederhauser
Noémie



Noll Corinne



Ostvogels
Josepha



Peter Marianne



Rippel Jamila



Ritter Elisabeth



Rottaris Elsbeth



Ryser Péroline



Ryser Tanja



Schmid Rita



Schuler Kim



Speiser Sandra



Stefanovic
Michelle



Strahm Ramona



Viso Janet



von Gunten
Brigitte



Widmer Gabi



Wiedmer Sabrina



Zürcher Martina

FREIWILLIGE PALLIATIVE BEGLEITUNG.



Aeschlimann Rita



Balli Dorette



Bayard Irmgard



Brügger Doris



Fiechter Kathrin



Günter Rita



Kipfer Fritz



Läderach Vreni



Lay Marlène



Leuenberger
Esther



Müller Klaus



Renggli Beat



Schaller Esther



Seinet Janna



Studer Jolanda



Wieland
Marianne

ADMINISTRATION

SPITEX BURGdorf-OBERBURG.



Bongard Brigitte
Leiterin
Administration



Christen Rosmarie
Administration



Gygax Lilian
Administration

SPITEX-VEREIN BURGDORF-OBERBURG

Farbweg 11 | 3400 Burgdorf

www.spitexburgdorf.ch

Raiffeisen

IBAN CH93 8080 8007 8458 7786 5

Spitex-Verein Burgdorf-Oberburg

SPITEX Kerndienste

Tel 034 420 29 29

info@spitexburgdorf.ch

SPITEXHOME GMBH

Farbweg 11 | 3400 Burgdorf

SPITEX HOME

Tel 079 328 29 29

spitexhome@spitexburgdorf.ch

www.spitexhome.ch

Raiffeisenbank Burgdorf

CH28 8088 8000 0046 3889 3

SpitexHome GmbH, Spitex Home